

NEUE OBERFLÄCHE 5.0

Erste Schritte in myfactory

- Die Oberfläche und Bedienung
- Die Business-Suche
- Arbeitsplatzbereich
- Einsteigerseite
- myfactory-Register

Copyright 2013 myfactory International GmbH, München

Verwendete Soft- und Hardwarebezeichnungen sind überwiegend eingetragene Warenbezeichnungen und unterliegen als solche den gesetzlichen Bestimmungen des Urheberrechtsschutzes.

myfactory International GmbH ist bei der Erstellung mit großer Sorgfalt vorgegangen. Fehlerfreiheit können wir jedoch nicht garantieren. myfactory International GmbH haftet nicht für sachliche oder drucktechnische Fehler. Die Beschreibungen stellen ausdrücklich keine zugesicherte Eigenschaft im Rechtssinne dar.

Weitere Informationen über die Produkte von myfactory International GmbH finden Sie im Internet unter der Internetadresse <http://www.myfactory.com>

Inhalt

Neue Oberfläche 5.0

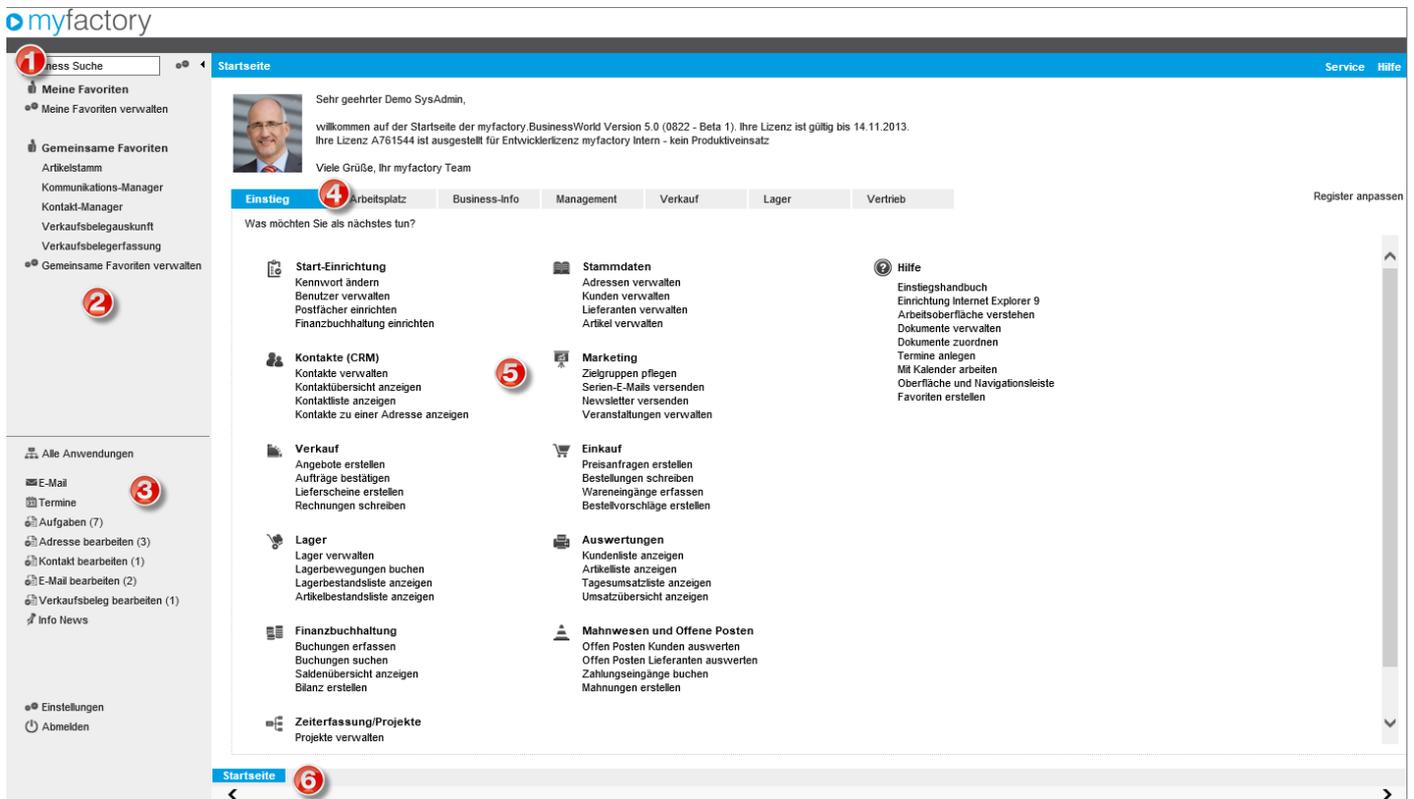
Erste Schritte in myfactory	4
Die Oberfläche	4
Die Business-Suche	6
Anwendungsmenü und Favoriten	7
Hauptnavigationsbereich	7
Favoriten verwalten	8
Der Schnellstartbereich	10
Ausblenden der Detail-Aufgaben	12
Einblenden der Schnellstartleiste	13
Anlegen einer neuen Aufgabe	14
Einen neuen Termin anlegen	16
Eine neue E-Mail schreiben	18
Einen neuen Kontakt zu einer Adresse /Ansprechpartner erstellen	19
Der Arbeitsplatzbereich	20
Das Register „Einstieg“	22
Die myfactory-Register	23
Zusammenfassung	26

Erste Schritte in myfactory

myfactory wurde unter besonderem Augenmerk auf Anwendbarkeit und Verständlichkeit konzeptioniert. Damit der Einstieg für Sie so leicht wie möglich fällt, haben wir Ihnen hier die wesentlichen Schritte in kompakter Form zusammengetragen.

Die Oberfläche

Die Oberfläche der myfactory teilt sich grob in sechs Bereiche auf.



The screenshot shows the myfactory BusinessWorld 5.0 user interface. The top navigation bar includes 'Service' and 'Hilfe'. The left sidebar contains 'Meine Favoriten', 'Gemeinsame Favoriten', and 'Alle Anwendungen'. The main content area features a welcome message and a grid of functional modules. Red circles with numbers 1 through 6 highlight key features: 1. Business-Suche (top left), 2. Meine Favoriten (left sidebar), 3. E-Mail (left sidebar), 4. Arbeitsplatz (main content area), 5. Marketing (main content area), and 6. Startseite (bottom navigation bar).

1: Business-Suche

Hier haben Sie eine zentrale Suchmöglichkeit über den Datenbestand in der myfactory und im Anwendungsbaum. Die Business-Suche kann gemäß Ihren Anforderungen konfiguriert werden.

2: Anwendungsbaum bzw. Favoriten-Bereich

Hierüber haben Sie Zugriff auf den gesamten Anwendungsbaum bzw. auf Ihre persönlichen Favoriten sowie die gemeinsamen Favoriten.

3: Info-Bereich

Im Info-Bereich sehen Sie auf einem Blick die Anzahl neuer E-Mails in Ihrem Postfach, Termine sowie Aufgaben und neue Info-News.

4: Arbeitsplatz-Register

Über die Arbeitsplatz-Register können Sie sich gezielt Informationen zusammenstellen. Einige Register sind fest voreingestellt und enthalten die Kerninformationen aus dem jeweiligen Bereich. Andere Register können ganz nach Ihren Bedürfnissen angepasst werden, damit Sie die für Sie wichtigen Informationen auf einem Blick erkennen können. Natürlich können Sie auch neue Register hinzufügen und mit individuellen Informationen versehen.

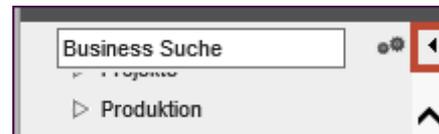
5: Einstiegsseite

Die Einstiegsseite ist ein besonderes Register, welches Ihnen eine alternative Navigation bietet und anhand von Schaubildern Prozesse und Zusammenhänge verdeutlicht.

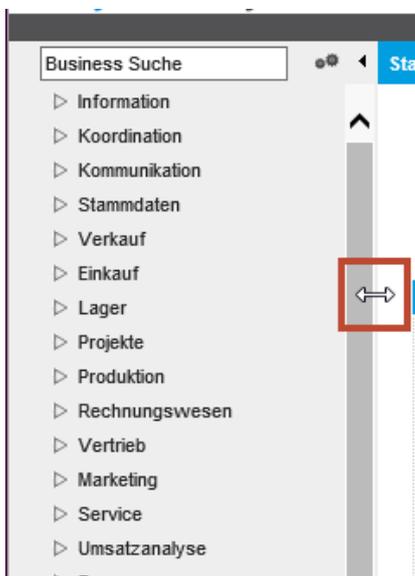
6: myfactory-Register

Bei den myfactory-Registern handelt es sich um die Darstellung der geöffneten Dialoge. Diese gehen nicht in einem eigenen Fenster oder Browser-Register auf sondern innerhalb des Hauptfensters der myfactory.

Den linken Menü/Schnellzugriffsbereich können Sie über das Symbol rechts neben der Business-Suche „einklappen“ um mehr Platz für Ihre Anwendung zu haben.



Dieser Bereich kann auch in der Breite verändert werden. Bewegen Sie den Mauszeiger zwischen den Menü- und Arbeitsplatzbereich, bis sich der Mauszeiger verändert. Mit gedrückter linker Maustaste können Sie nun den Bereich breiter oder schmaler ziehen.

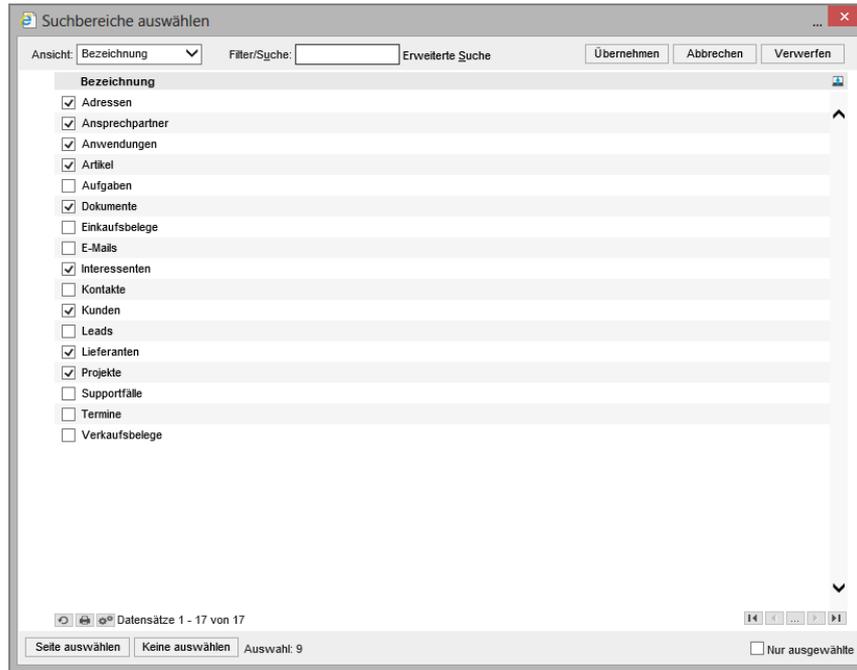


Die Business-Suche

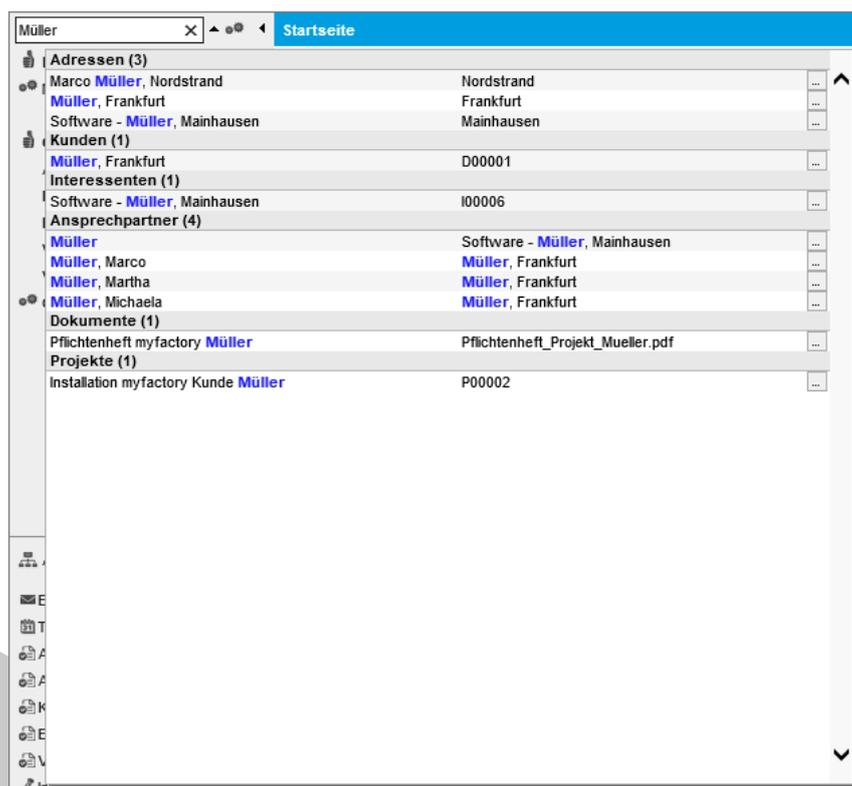
Oberhalb des Anwendungsmenüs bzw. der Favoriten finden Sie ein Suchfeld - die Business-Suche:



Über das „Zahnrad“-Symbol rechts neben dem Eingabefeld können Sie konfigurieren, in welchen Bereichen gesucht werden soll:



Sobald Sie in das Feld tippen, beginnt die Suche im Hintergrund in den ausgewählten Bereichen und zeigt Ihnen die ersten 50 Treffer pro Bereich an.



Es ist auch möglich, den Anwendungsbaum nach Begriffen zu durchsuchen.

Anwendungsmenü und Favoriten

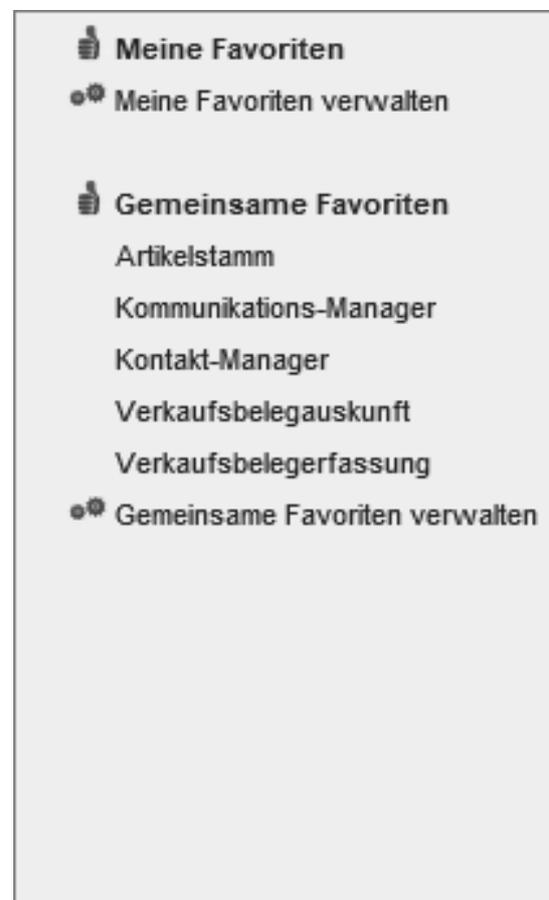
Hauptnavigationbereich

Unter der Business-Suche finden Sie den Hauptnavigationbereich der myfactory. Hier können Sie zwischen dem vollständigen Anwendungsmenü und Ihren bzw. den gemeinsamen Favoriten umschalten. Üblicherweise werden Sie mit Ihren Favoriten arbeiten, die es Ihnen ermöglichen, schnell zu den häufig benötigten Dialogen zu gelangen.

Anwendungsbaum



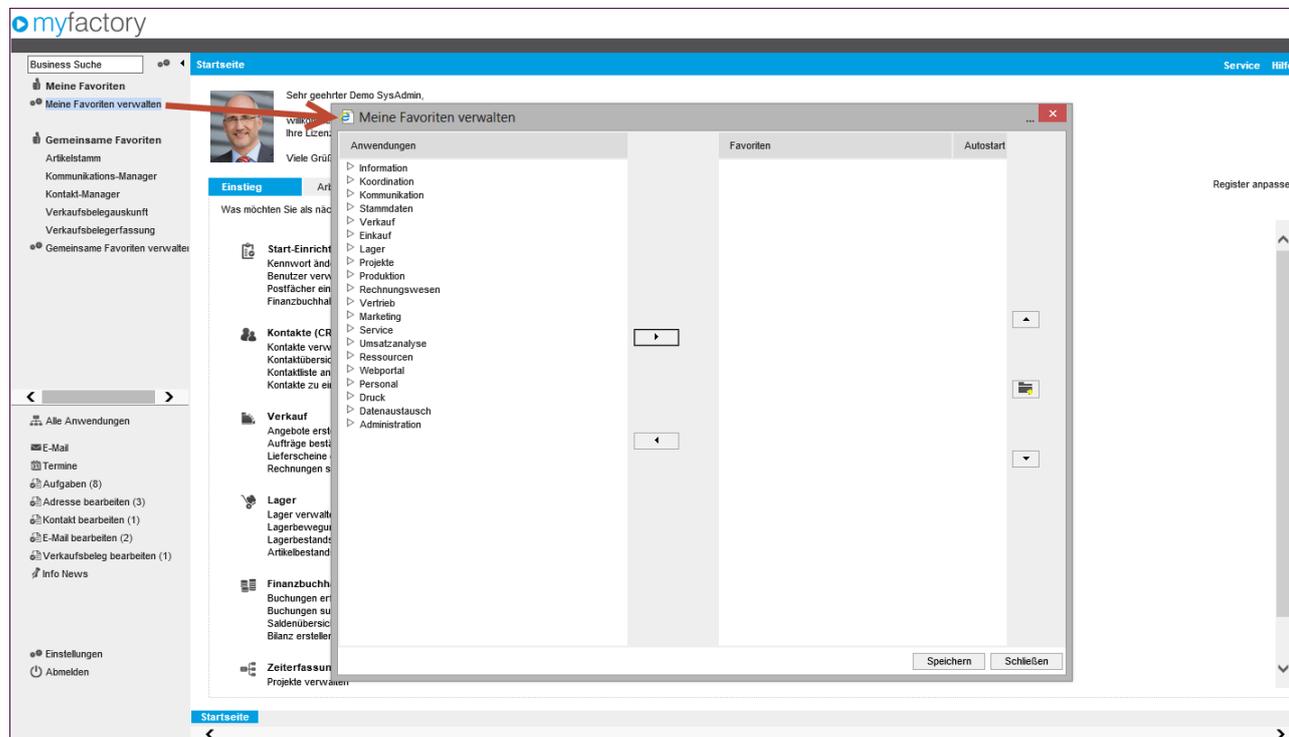
Favoriten



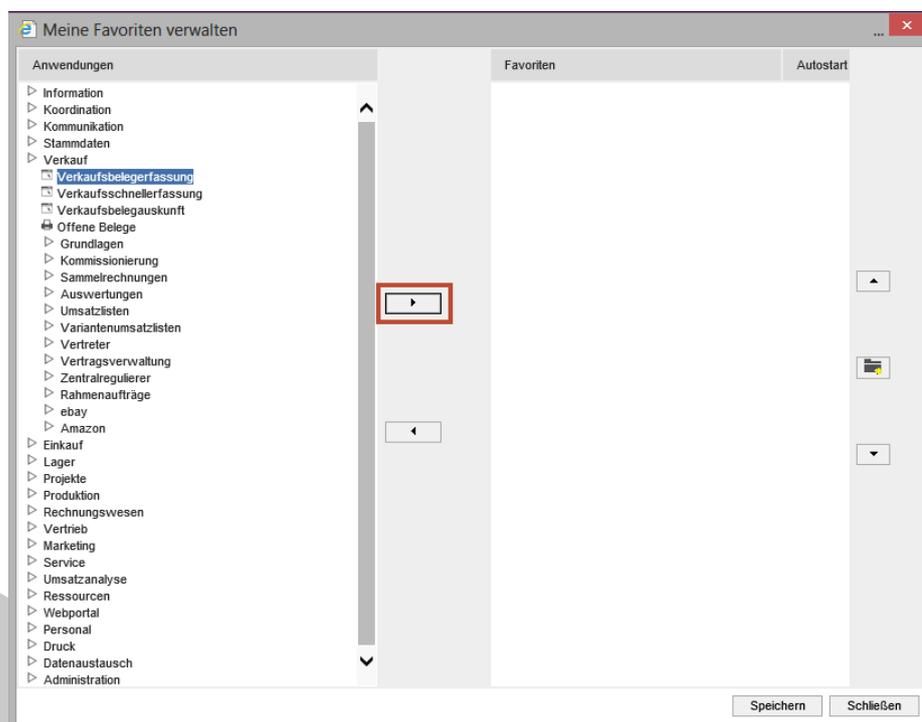
Benötigen Sie doch weitere Funktionen, schalten Sie einfach per Klick auf „Alle Anwendungen“ zu dem Anwendungsbaum um.

Favoriten verwalten

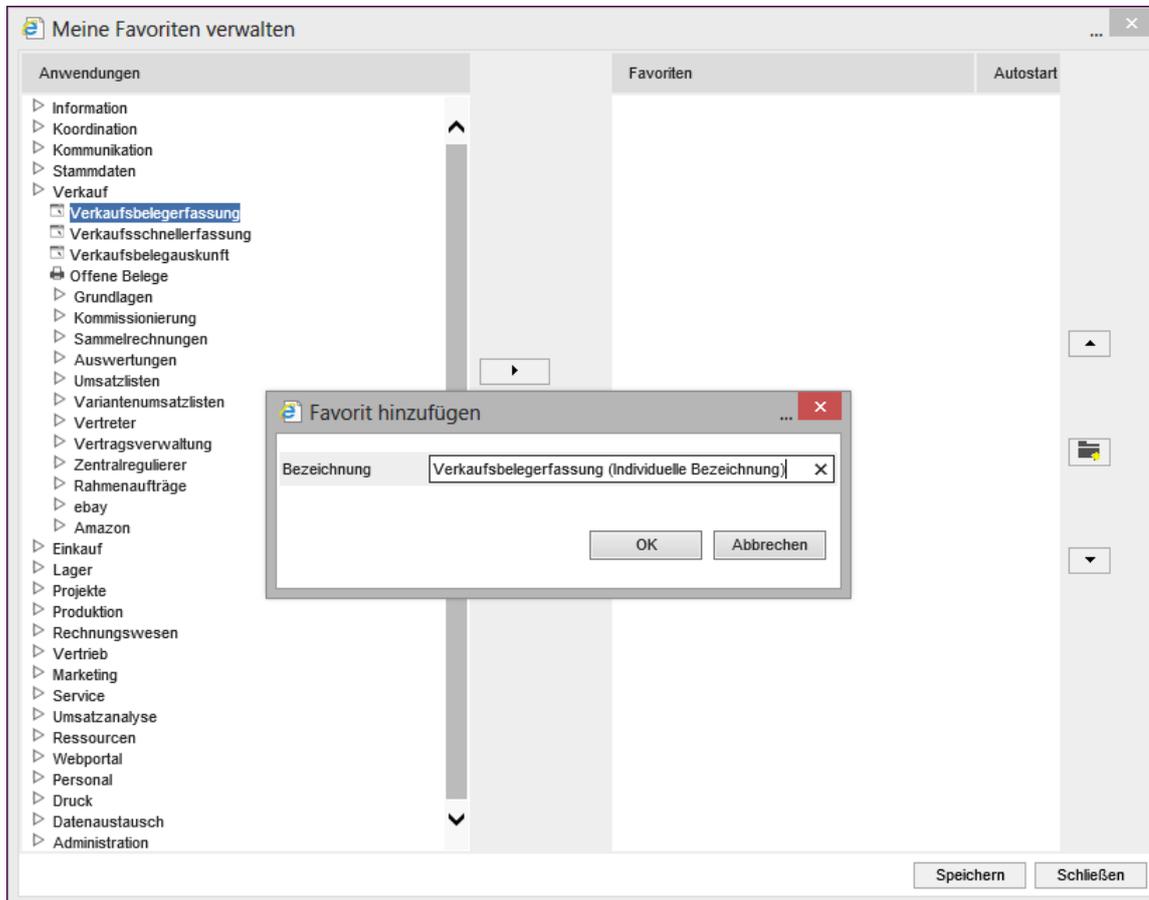
Ihre eigenen Favoriten stellen Sie sich ganz einfach selbst zusammen. Wechseln Sie zur Favoriten-Ansicht und klicken Sie auf „Meine Favoriten verwalten“:



Ein neues Fenster öffnet sich, in dem Sie links den vollständigen Anwendungsbaum sehen und rechts Ihre Favoriten. Über die Pfeiltasten zwischen dem Anwendungsbaum und den Favoriten können Sie ganz einfach die gewünschten Funktionen zu Ihren Favoriten hinzufügen oder wieder entfernen:



Wenn Sie einen Anwendungsaufruf in Ihre Favoriten übernehmen, können Sie die Bezeichnung beliebig anpassen:



Die Bedeutung der einzelnen Schaltflächen:



Fügt den markierten Anwendungsaufruf aus dem Anwendungsbaum zu Ihren Favoriten hinzu.



Entfernt den markierten Favorit aus Ihrer Liste.



Über diese beiden Schaltflächen können Sie die Reihenfolge Ihrer Favoriten verändern. Der markierte Favorit kann damit nach oben bzw. unten „geschoben“ werden.



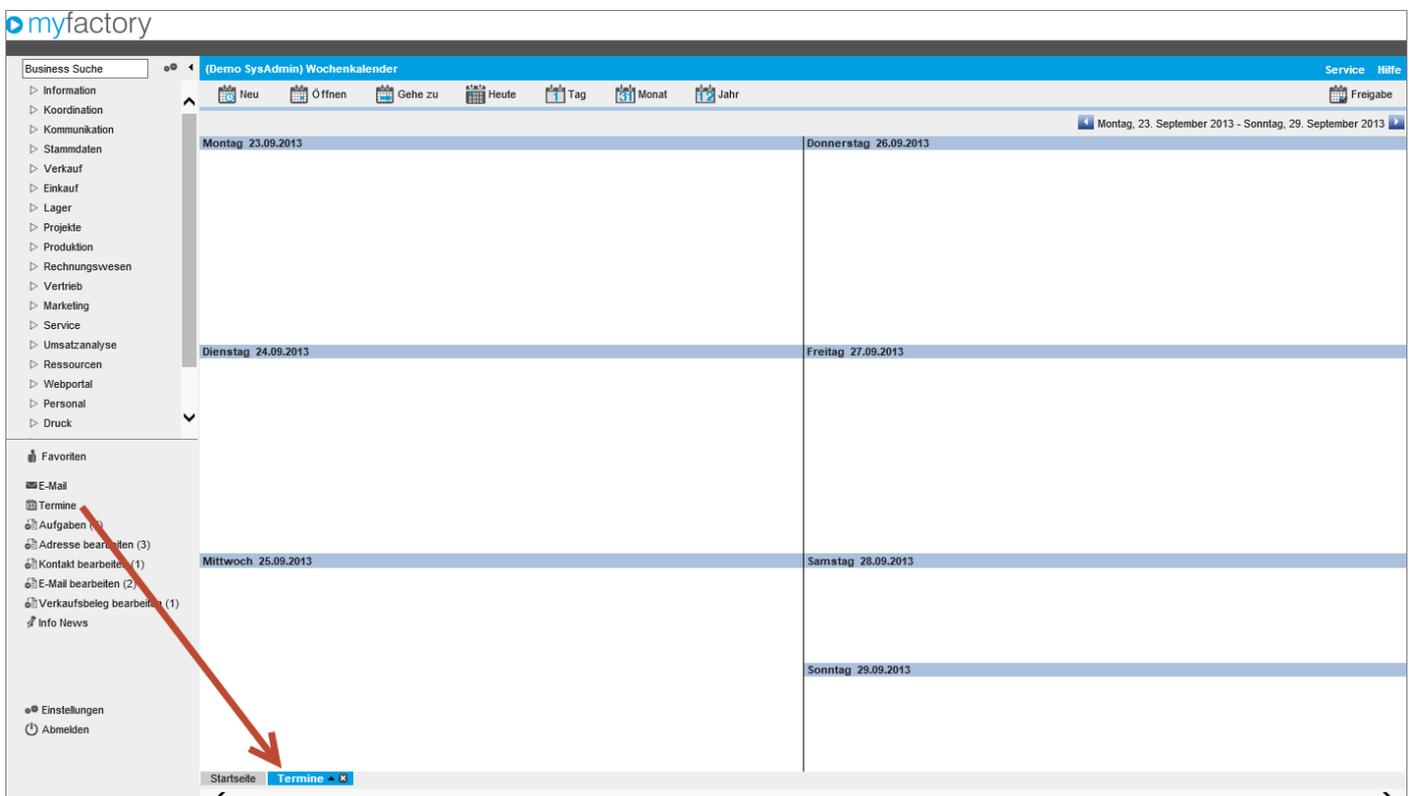
Über diese Schaltfläche können Sie den „Autostart“ für den markierten Favoriten festlegen. Melden Sie sich das nächste Mal an der myfactory an, werden alle Anwendungen, die mit dem „Autostart“-Kennzeichen versehen sind, automatisch geöffnet. Arbeiten Sie also z. B. mit dem Kommunikations-Manager, sparen Sie sich ein paar Mausklicks nach der Anmeldung.

Der Schnellstartbereich

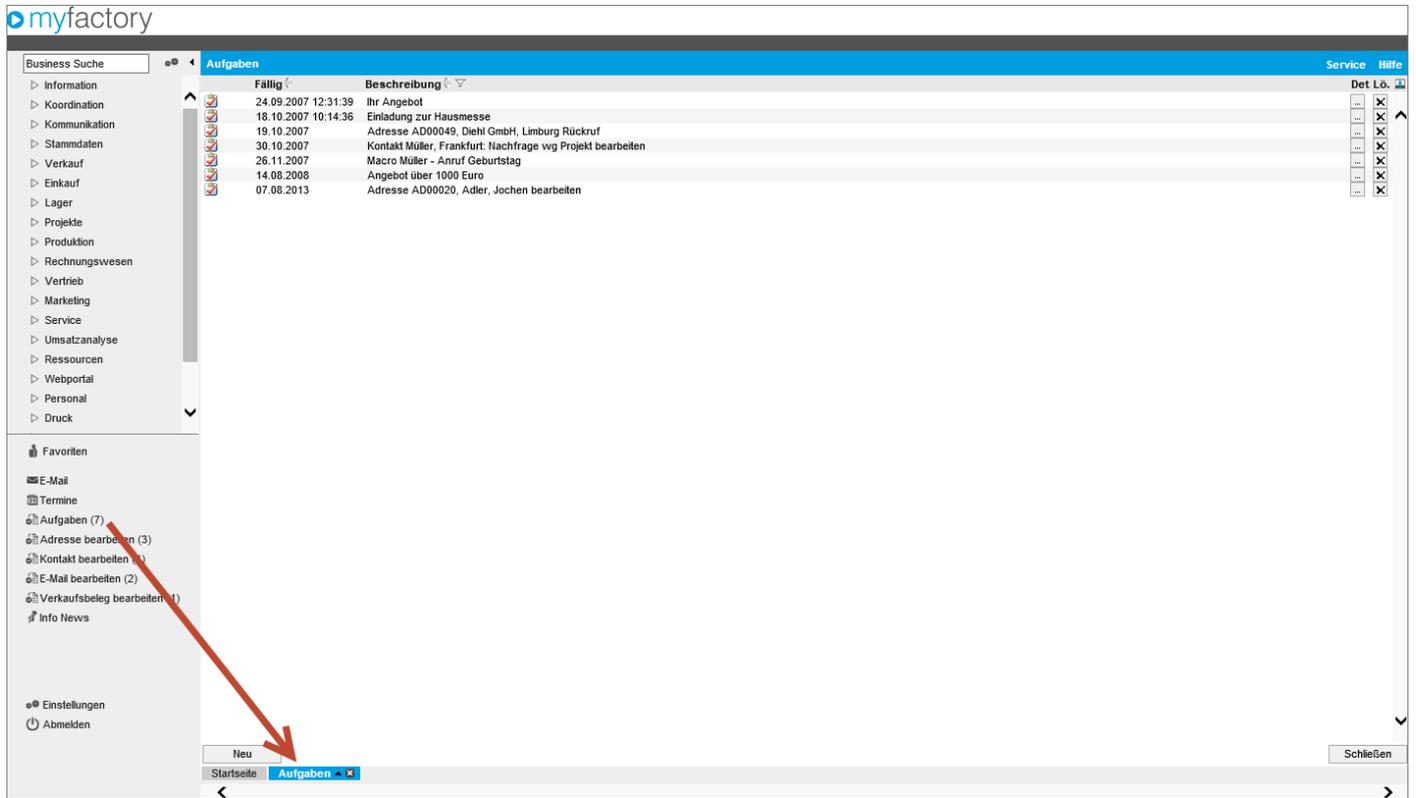
Unterhalb der Hauptnavigation sehen Sie den Schnellstartbereich, hier haben Sie direkte Aufrufmöglichkeiten für Ihre E-Mails, Termine, Aufgaben und Info-News. Neben dem Aufruf wird Ihnen die Anzahl z. B. neuer E-Mails in Klammern angezeigt.



Ein Klick auf „Termine“ öffnet die Kalenderansicht der aktuellen Woche:



Möchten Sie Ihre aktuellen Aufgaben sehen, genügt ein Klick auf „Aufgaben“:



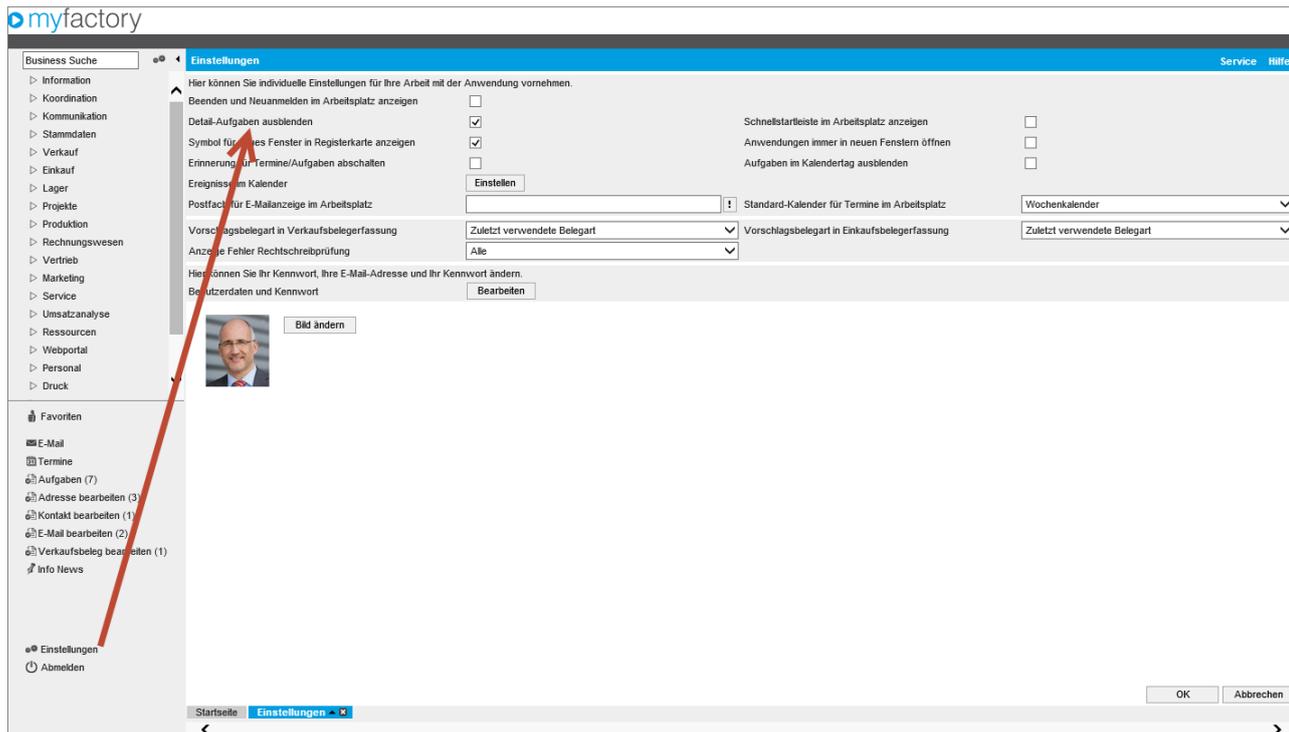
The screenshot displays the myfactory web application interface. On the left, there is a sidebar with a navigation menu. The main area shows a list of tasks under the heading 'Aufgaben'. At the bottom, there is a navigation bar with tabs for 'Startseite' and 'Aufgaben'. A red arrow points from the 'Aufgaben' menu item in the sidebar to the 'Aufgaben' tab in the navigation bar.

Fällig	Beschreibung	Service	Hilfe
24.09.2007 12:31:39	Ihr Angebot	...	X
18.10.2007 10:14:36	Einladung zur Hausmesse	...	X
19.10.2007	Adresse AD00049, Diehl GmbH, Limburg Rückruf	...	X
30.10.2007	Kontakt Müller, Frankfurt: Nachfrage wg Projekt bearbeiten	...	X
26.11.2007	Macro Müller - Anruf Geburtstag	...	X
14.08.2008	Angebot über 1000 Euro	...	X
07.08.2013	Adresse AD00020, Adler, Jochen bearbeiten	...	X

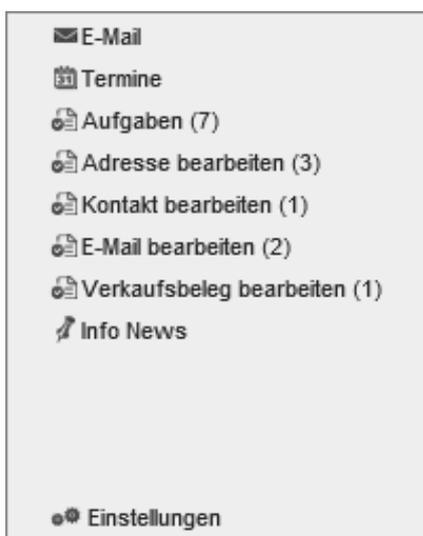
Ausblenden der Detail-Aufgaben

Unterhalb der Aufgaben sehen Sie die „Detail-Aufgaben“ dabei handelt es sich um eine thematische Gliederung Ihrer gesamten Aufgaben, damit Sie z. B. gezielt alle Aufgaben der Art „Adresse bearbeiten“ mit einem Klick aufrufen können. Es öffnet sich die Aufgabenansicht aber mit einer speziellen Filterung.

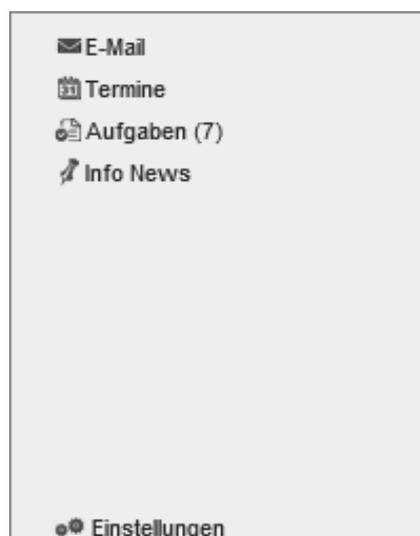
Möchten Sie diese Detail-Aufgaben nicht sehen, sondern nur die Gesamtaufgaben, können Sie diese über die „Einstellungen“ ausblenden:



Bestätigen Sie den Eintrag mit OK und die Detailaufgaben werden ausgeblendet:



Schnellstartbereich mit Detailaufgaben



Schnellstartbereich ohne Detailaufgaben

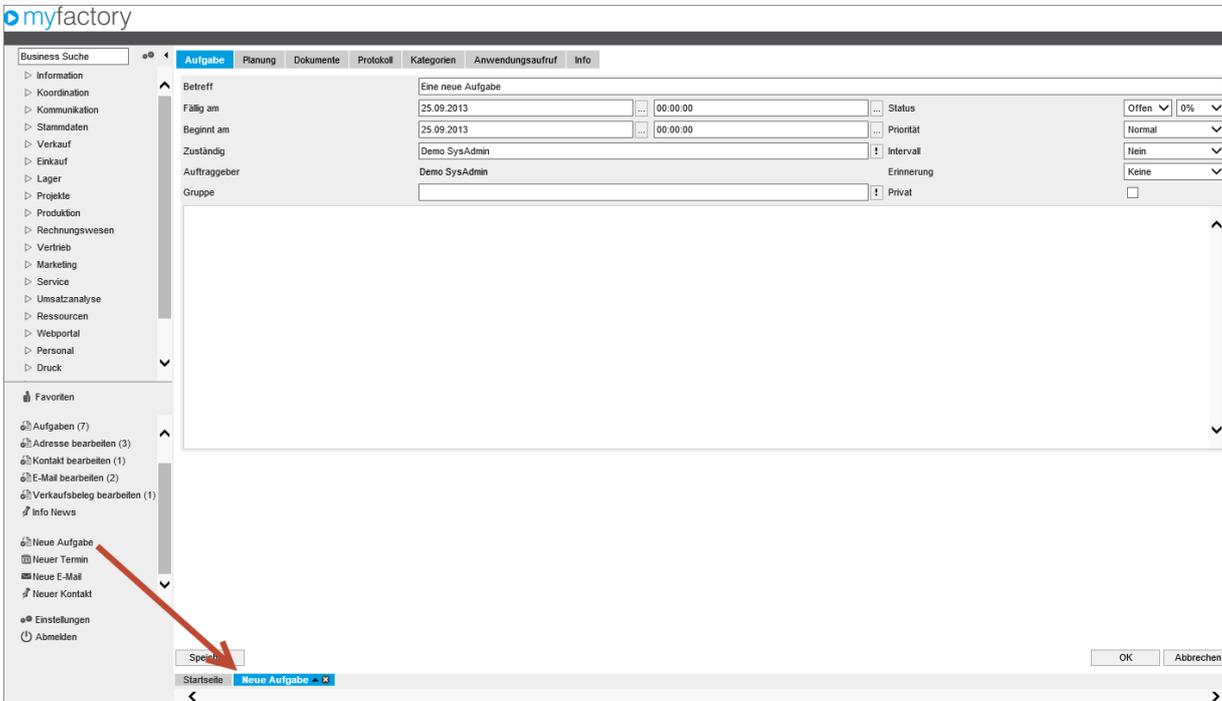
Einblenden der Schnellstartleiste

Damit Sie neue Aufgaben, Termine, etc. immer direkt und ohne Umwege anlegen können, haben Sie die Möglichkeit, die Schnellstartleiste einzublenden. Diese aktivieren Sie über die Einstellungen:

Anschließend erscheint unter dem Bereich E-Mail/Termine/Aufgaben/Info News die Schnellstartleiste:

Anlegen einer neuen Aufgabe

An jeder Stelle der myfactory können Sie z. B. über die „!“-Schaltfläche eine kontextbezogene Aufgabe anlegen. Mit der Schnellstartleiste können Sie mit nur einem Klick auch eine „unabhängige“ Aufgabe direkt erstellen:



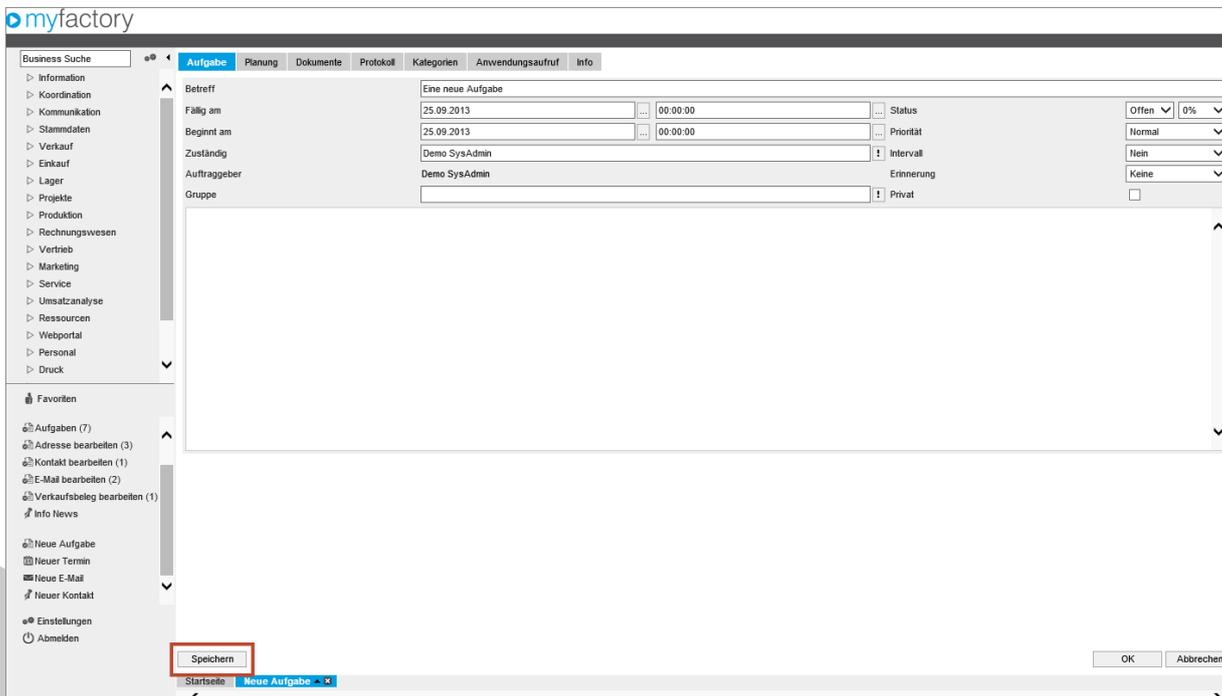
The screenshot shows the 'Aufgabe' (Task) creation form in the myfactory interface. The form includes the following fields and options:

- Betreff:** Eine neue Aufgabe
- Fällig am:** 25.09.2013
- Beginnt am:** 25.09.2013
- Zuständig:** Demo SysAdmin
- Auftraggeber:** Demo SysAdmin
- Gruppe:** (empty)
- Status:** Offen (0%)
- Priorität:** Normal
- Intervall:** Nein
- Erinnerung:** Keine
- Privat:**

At the bottom left, the 'Speichern' button is highlighted with a red arrow. At the bottom right, there are 'OK' and 'Abbrechen' buttons. The breadcrumb trail at the bottom shows 'Startseite' and 'Neue Aufgabe'.

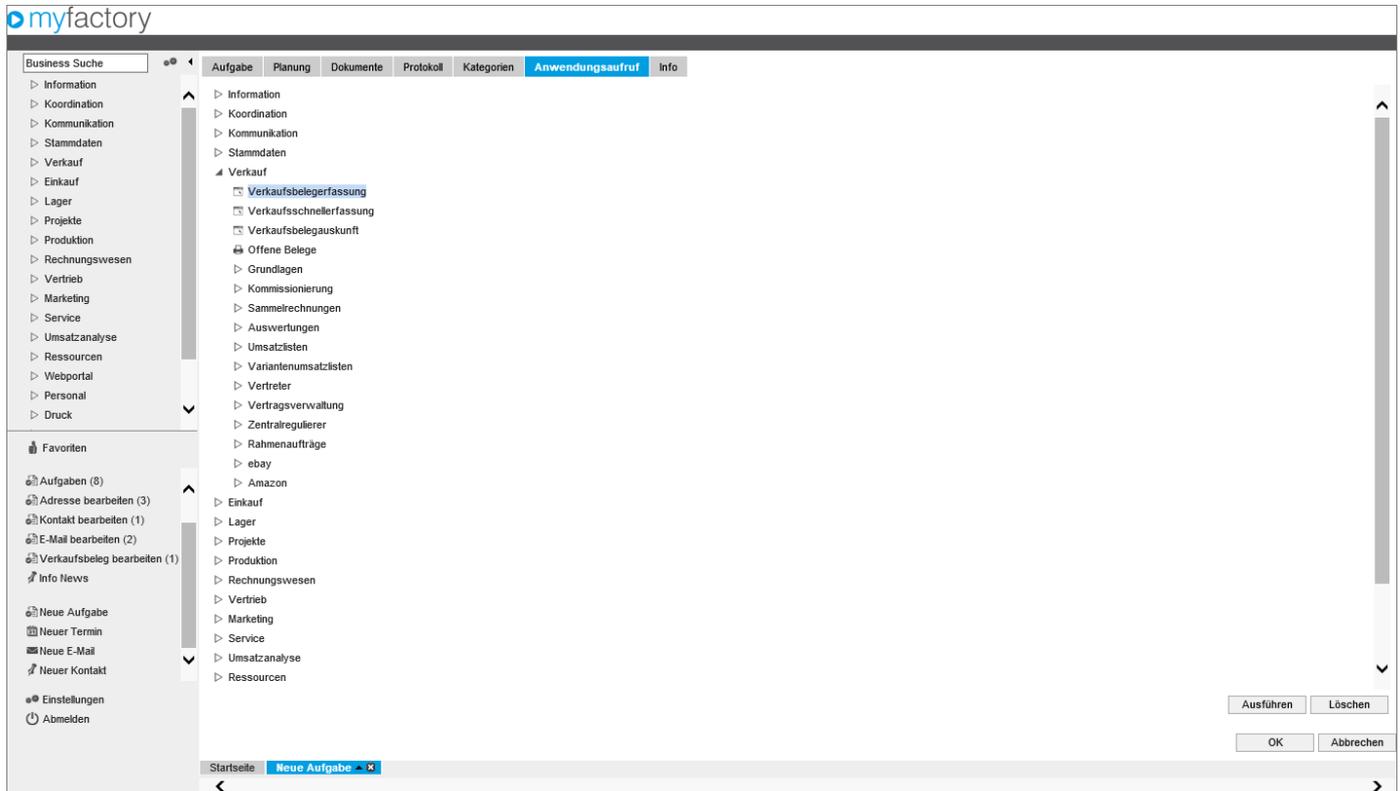
Tragen Sie einen aussagekräftigen Betreff ein, dieser wird in der Aufgabenanzeige dargestellt, und legen Sie das Fälligkeitsdatum fest. Über den Punkt „Zuständig“ können Sie die Aufgabe einem Kollegen (Benutzer der myfactory) zuweisen. Die Aufgabe erscheint dann in seinem Schnellstartbereich.

Damit Sie auch die anderen Register bearbeiten können, muss die Aufgabe zunächst gespeichert und somit angelegt werden - dann können Sie diese weiterbearbeiten:



This screenshot is identical to the previous one, but the 'Speichern' button at the bottom left is highlighted with a red rectangular box, indicating the next step in the process.

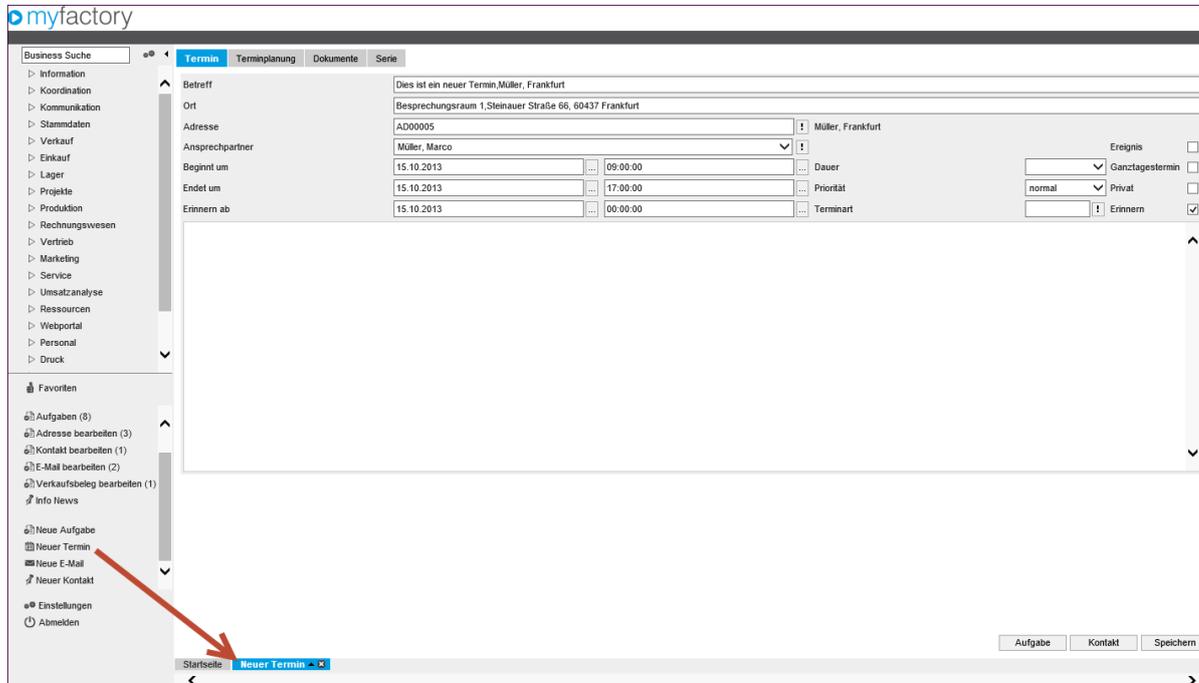
Eine interessante Möglichkeit der Aufgaben verbirgt sich in dem Register Anwendungsaufruf:



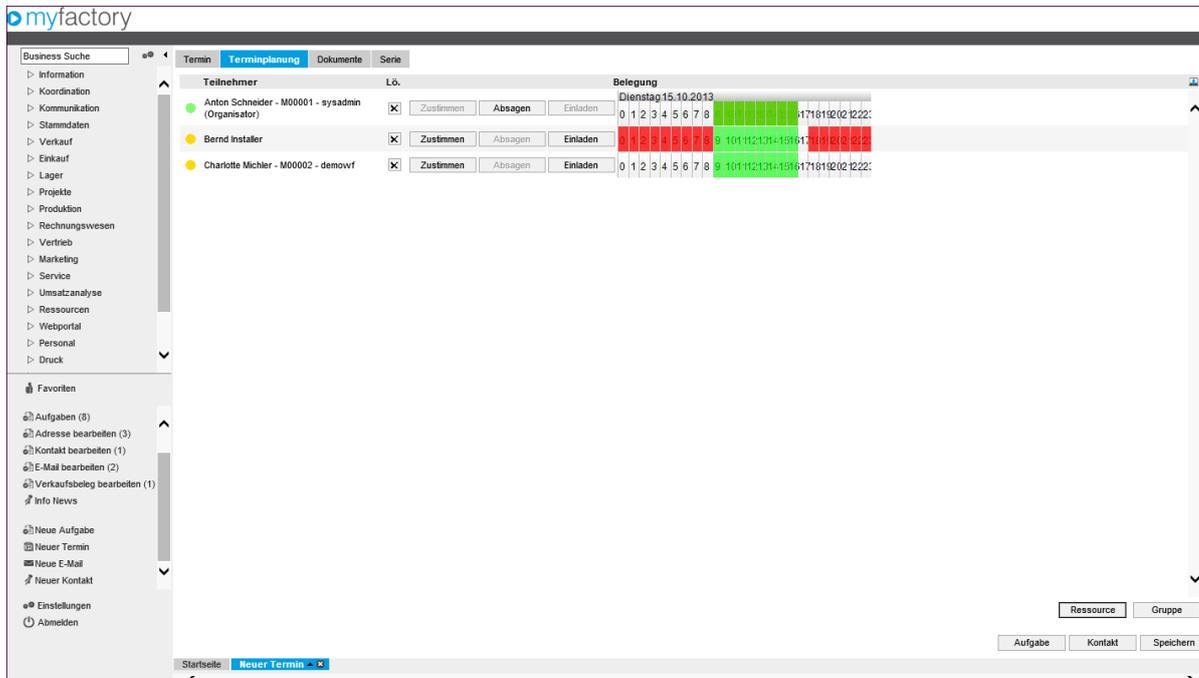
Hier können Sie aus dem Anwendungsbaum eine Anwendung auswählen, die beim Klick auf die Aufgabe automatisch aufgerufen wird. So können Sie z. B. einem Kollegen die Aufgabe „Neue Webshop-Bestellungen prüfen“ zuteilen und diese Aufgabe direkt mit der entsprechenden Auswertung verknüpfen.

Einen neuen Termin anlegen

Um einen neuen Termin mit einer Adresse, einem Kollegen oder als Erinnerung für sich selbst anzulegen, klicken Sie einfach in der Schnellstartleiste auf „Neuer Termin“:

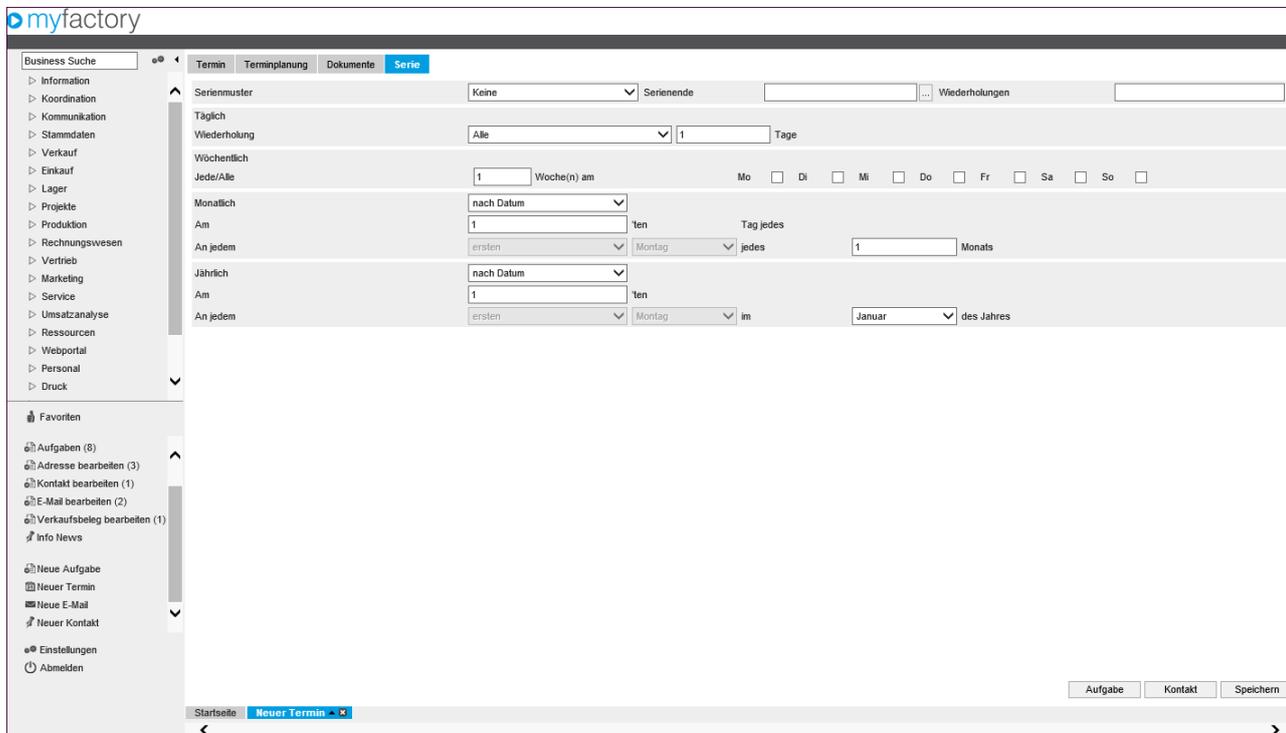


Über das Register „Terminplanung“ können Sie Benutzer bzw. Ressourcen der myfactory hinzufügen:

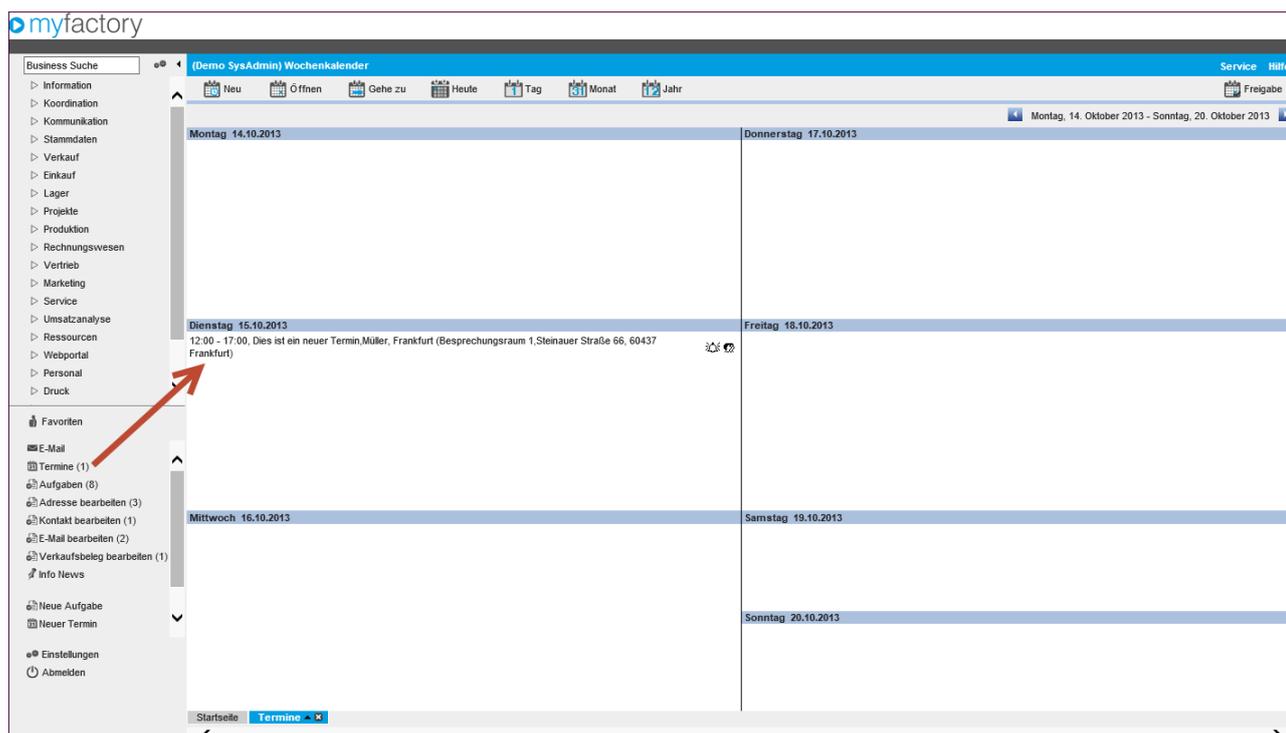


Sie sehen direkt, ob der Benutzer bzw. Ressource zu dem gewünschten Zeitraum verfügbar wäre. Wenn Sie einen Benutzer/Ressource hinzufügen, haben Sie direkt die Möglichkeit eine Einladung zu verschicken. Diese erscheint als Aufgabe bei dem gewünschten Benutzer. Hat er dem Termin zugesagt, wechselt die Statusanzeige von Gelb auf Grün, auf Rot falls er den Termin abgelehnt hat.

Wiederkehrende Termine legen Sie bequem als „Serien“ an:

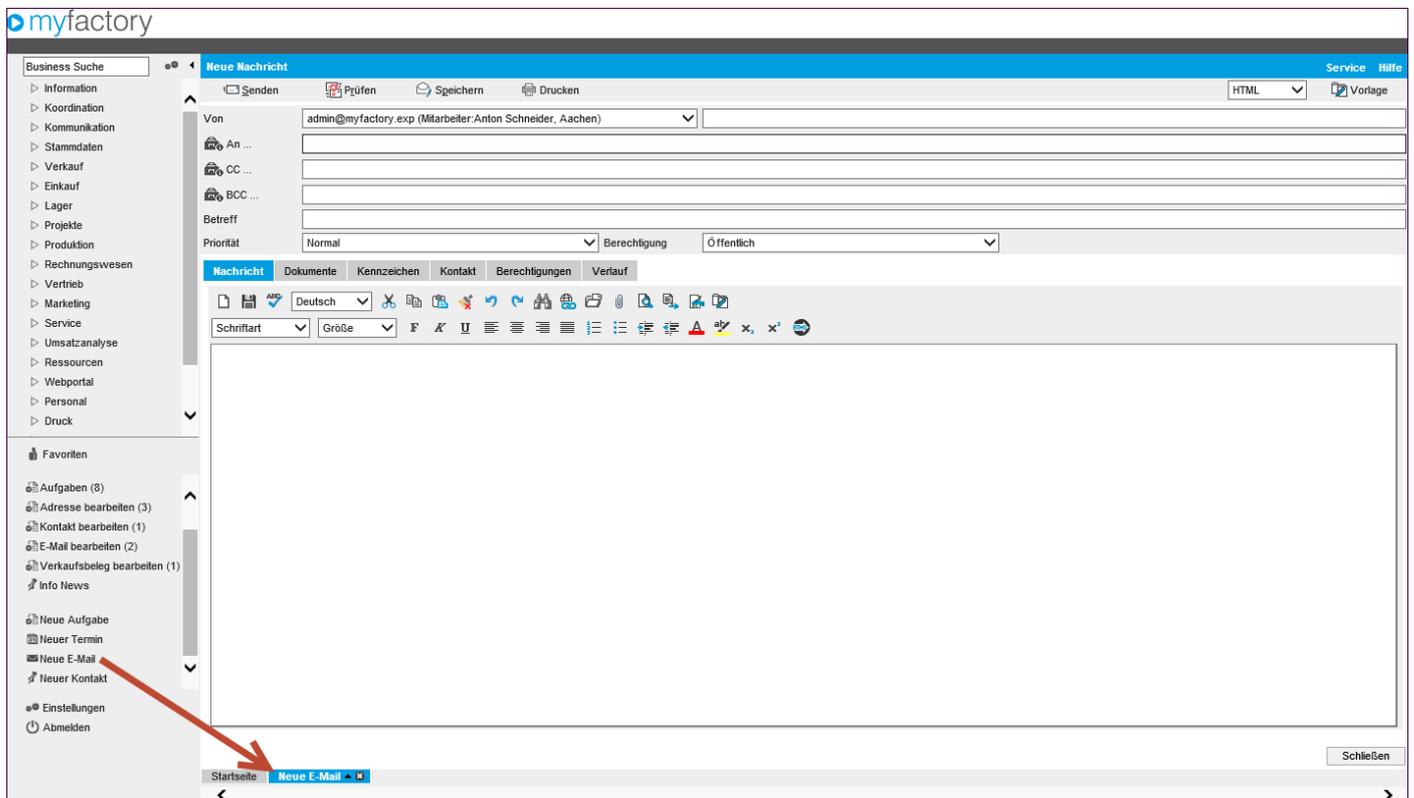


Haben Sie den Termin abgespeichert, ändert sich kurze Zeit später die Anzahl Ihrer Termine in dem Schnellstartbereich. Ein Klick auf Termine öffnet den Wochenkalender:



Eine neue E-Mail schreiben

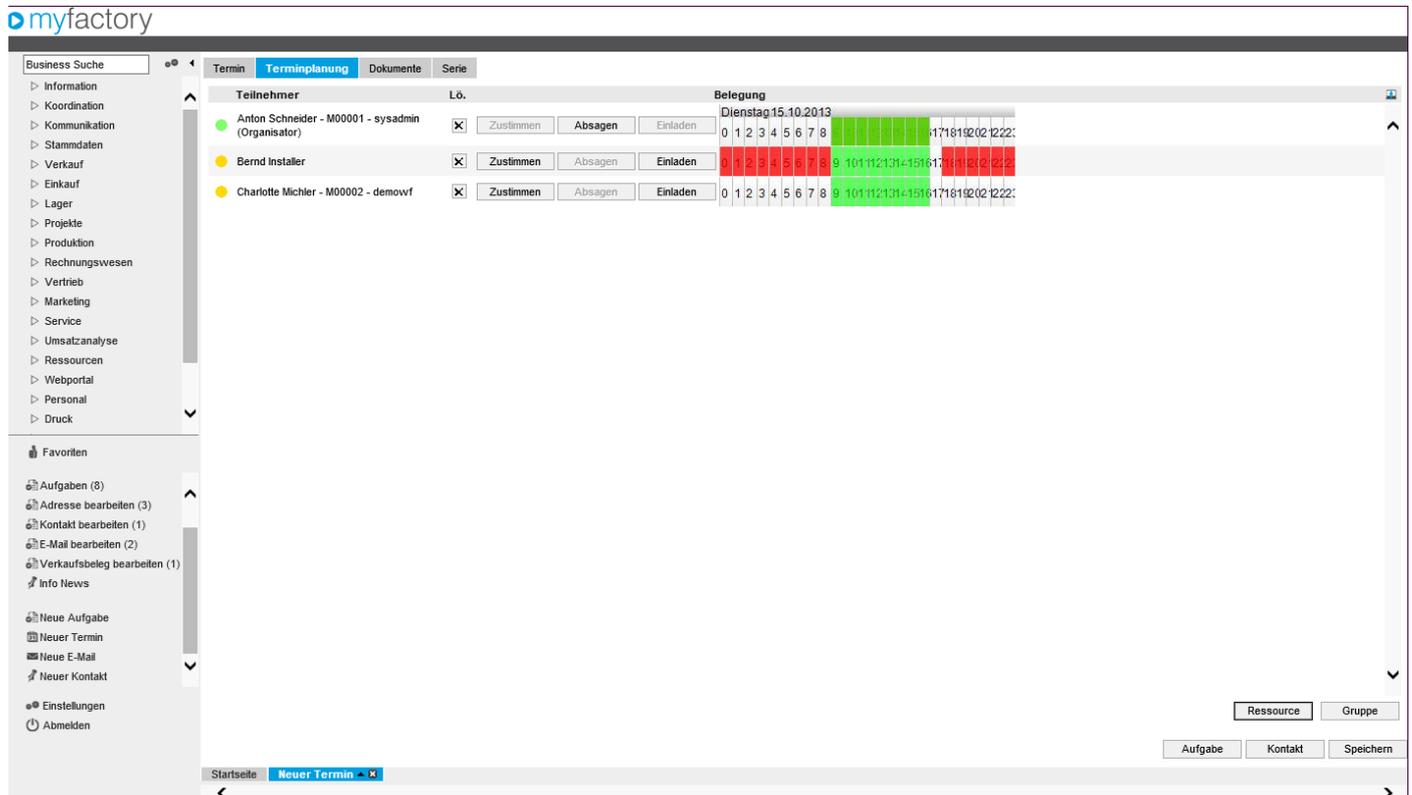
Klicken Sie einfach in der Schnellstartleiste auf „Neue Nachricht“ um den E-Mail-Editor zu öffnen:



Schreiben Sie Ihre E-Mail genau so, wie Sie es gewohnt sind.

Einen neuen Kontakt zu einer Adresse/Ansprechpartner erstellen

Mit einem Klick auf „Neuer Kontakt“ legen Sie ganz einfach einen neuen Kontakteintrag zu einer Adresse oder einem Ansprechpartner an:



The screenshot shows the myfactory software interface. The main area displays a calendar for 'Terminplanung' (Appointment Planning) for 'Dienstag 15.10.2013'. The calendar shows a grid of days from 0 to 22. The participants listed are:

Teilnehmer	Lö.	Belegung
Anton Schneider - M00001 - sysadmin (Organisator)	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="Zustimmen"/> <input type="button" value="Absagen"/> <input type="button" value="Einladen"/>	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22
Bernd Installer	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="Zustimmen"/> <input type="button" value="Absagen"/> <input type="button" value="Einladen"/>	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22
Charlotte Michler - M00002 - demovf	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="button" value="Zustimmen"/> <input type="button" value="Absagen"/> <input type="button" value="Einladen"/>	0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22

The sidebar on the left contains navigation options under 'Business Suche' and 'Favoriten'. The 'Favoriten' section includes:

- Aufgaben (8)
- Adresse bearbeiten (3)
- Kontakt bearbeiten (1)
- E-Mail bearbeiten (2)
- Verkaufsbeleg bearbeiten (1)
- Info News
- Neue Aufgabe
- Neuer Termin
- Neue E-Mail
- Neuer Kontakt
- Einstellungen
- Abmelden

At the bottom right, there are buttons for 'Ressource', 'Gruppe', 'Aufgabe', 'Kontakt', and 'Speichern'. The bottom status bar shows 'Startseite' and 'Neuer Termin'.

Über das Feld „Adressnummer“ suchen Sie per Eingabe oder „!“-Schaltfläche die gewünschte Adresse und können anschließend den Ansprechpartner hinterlegen bzw. einen neuen Ansprechpartner anlegen.

Der Arbeitsplatzbereich

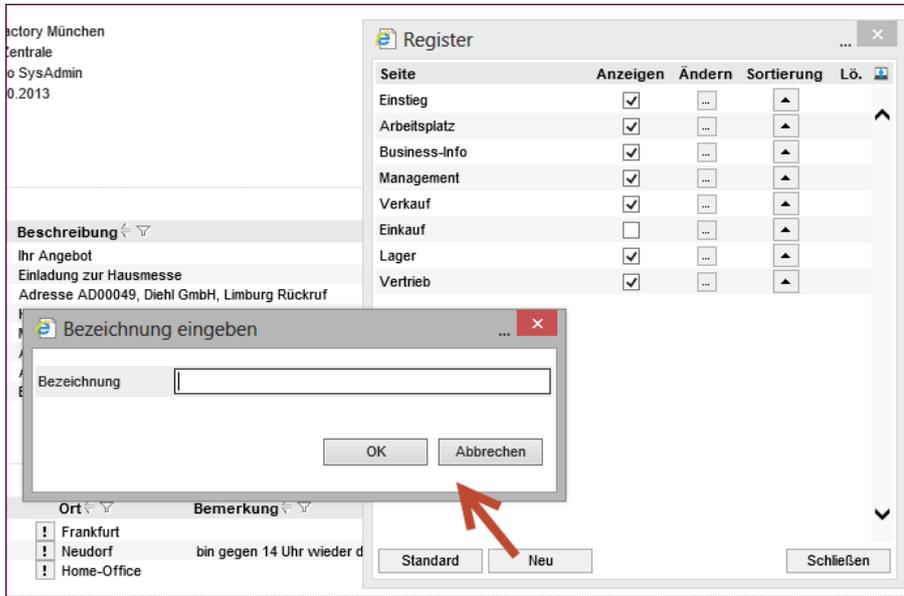
Der Arbeitsplatz nimmt den Demo größten Raum im myfactory-Fenster ein. In diesem Bereich öffnen sich auch alle Anwendungen und erscheinen als eigene myfactory-Register am unteren Rand.

In der Auslieferung werden bereits einige spezielle Arbeitsplatzregister mitgeliefert. Je nach Berechtigung bzw. Lizenz haben Sie Zugriff darauf. Die mitgelieferten Arbeitsplatz-Register sind - mit Ausnahme von „Arbeitsplatz“ - unveränderlich.

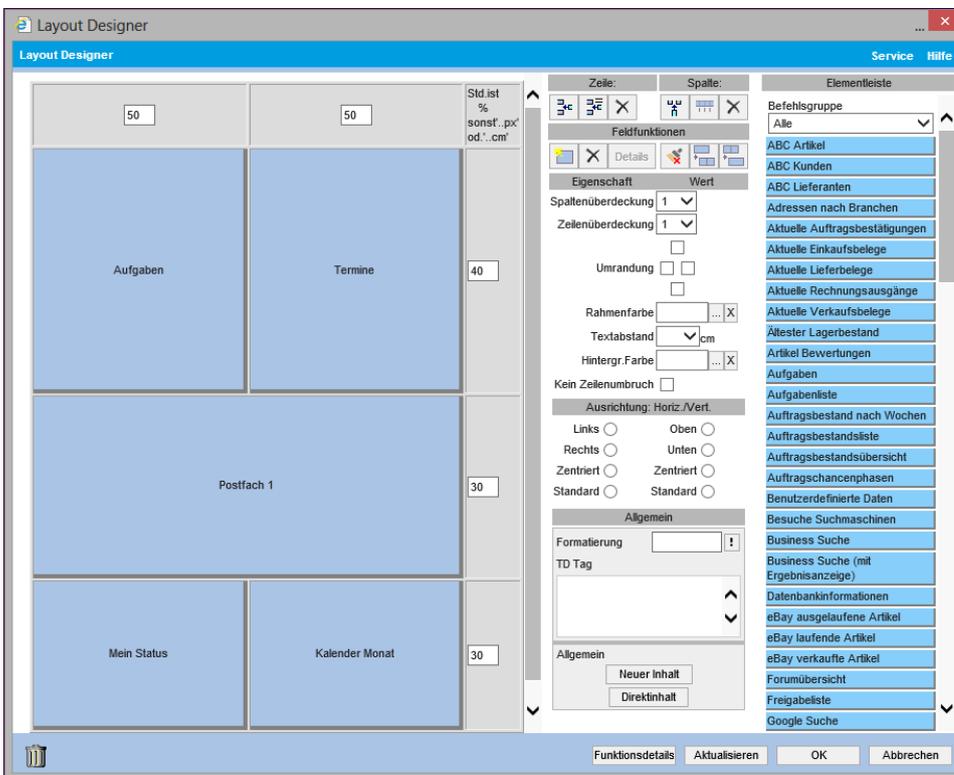
Über „Register anpassen“ können Sie Arbeitsplatzregister ausblenden, einblenden, anpassen oder sogar neue Register erstellen:

Über die „...“-Schaltfläche rufen Sie den Layout Designer des gewünschten Registers auf, wie bereits eingangs erwähnt, ist dies nur für das Register „Arbeitsplatz“ und eigene Register möglich.

Über die „Neu“ Schaltfläche legen Sie ein neues, individuelles Register an:



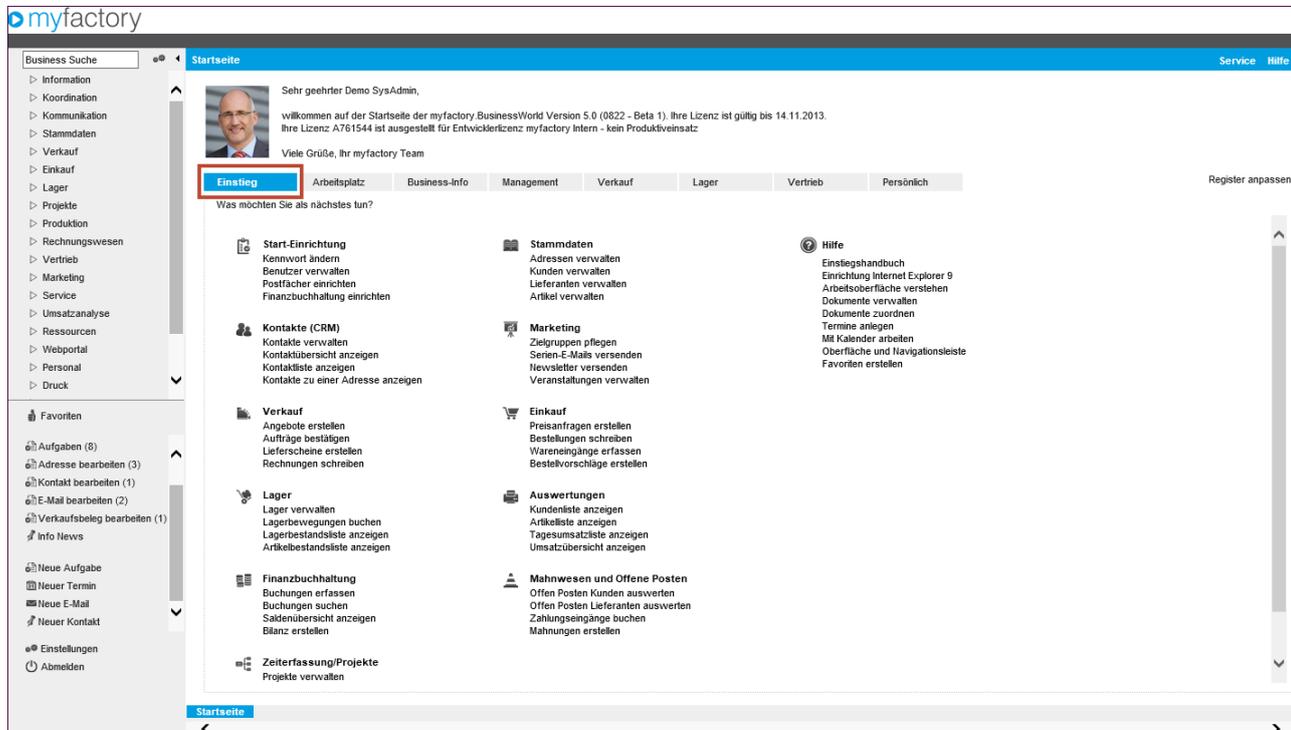
Nach dem Sie einen Namen vergeben und die Bezeichnung mit OK bestätigt haben, öffnet sich der Layout Designer:



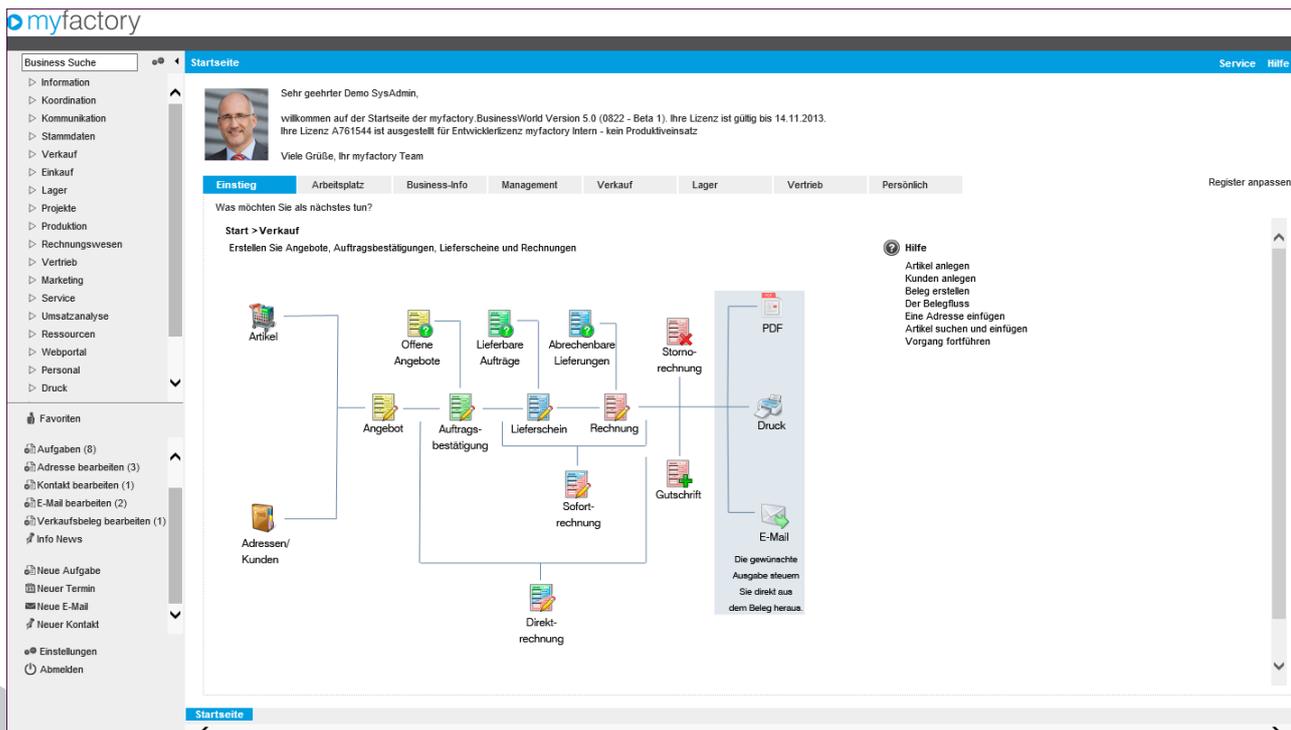
Links sehen Sie eine Tabellen-Aufbau. Sie können neue Zeilen und Spalten hinzufügen oder löschen. Die Inhalte der einzelnen Blöcke bestimmen Sie, indem Sie aus den Informationsquellen rechts den gewünschten Inhalt mit der linken Maustaste gedrückt halten und die Information auf den gewünschten Block ziehen. Befindet sich bereits ein Informationsbaustein in diesem Block haben Sie die Möglichkeit, den Inhalt zu ersetzen oder zu ergänzen. Haben Sie alle Anpassungen vorgenommen bestätigen Sie Ihr Layout mit OK. Das neue Register erscheint nun in Ihrem Arbeitsplatz-Bereich.

Das Register „Einstieg“

Eine Besonderheit findet sich in dem Arbeitsplatz-Register „Einstieg“. Hier wird Ihnen nach Themen gruppiert die wichtigsten Bereiche der myfactory angeboten:



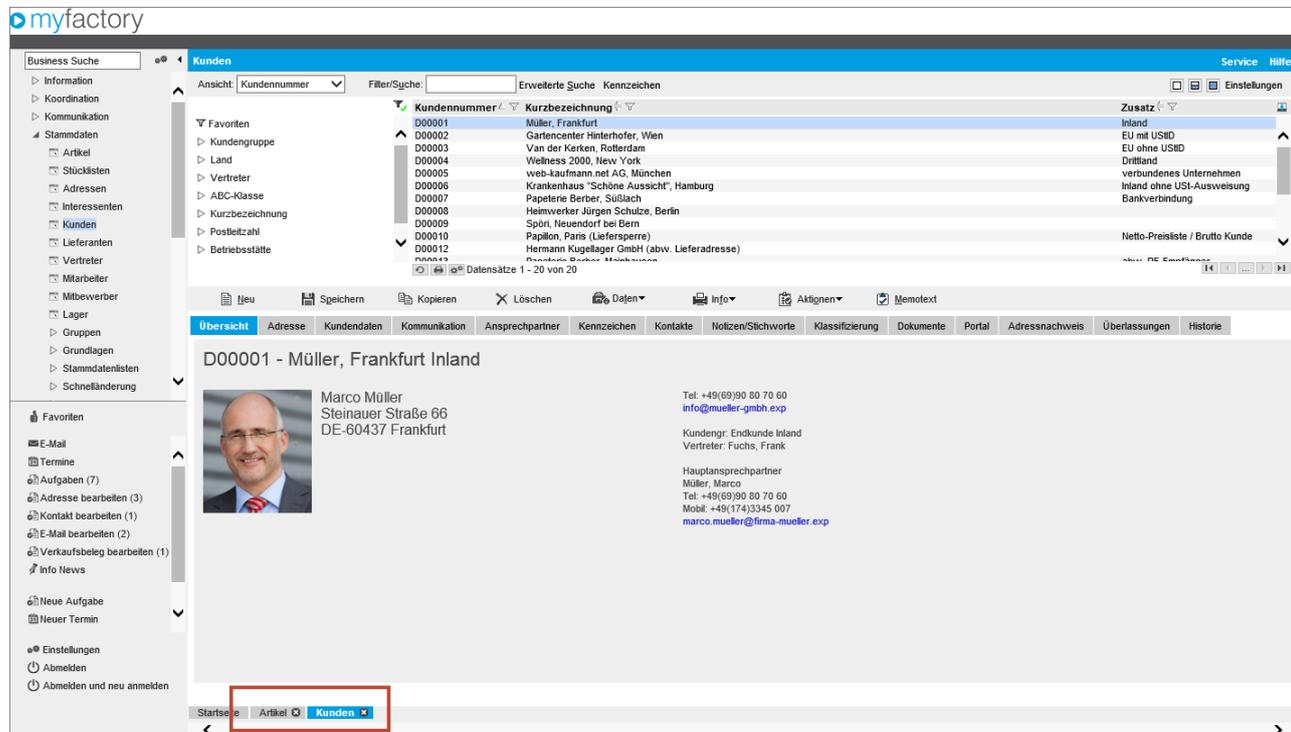
Wie wichtigsten Bereiche wie z. B. Verkauf werden Ihnen als Schaubild visualisiert, die Anwendungen können direkt über das Schaubild aufgerufen werden:



Die Einstiegsseite sollte Ihnen also den Start so einfach wie möglich machen.

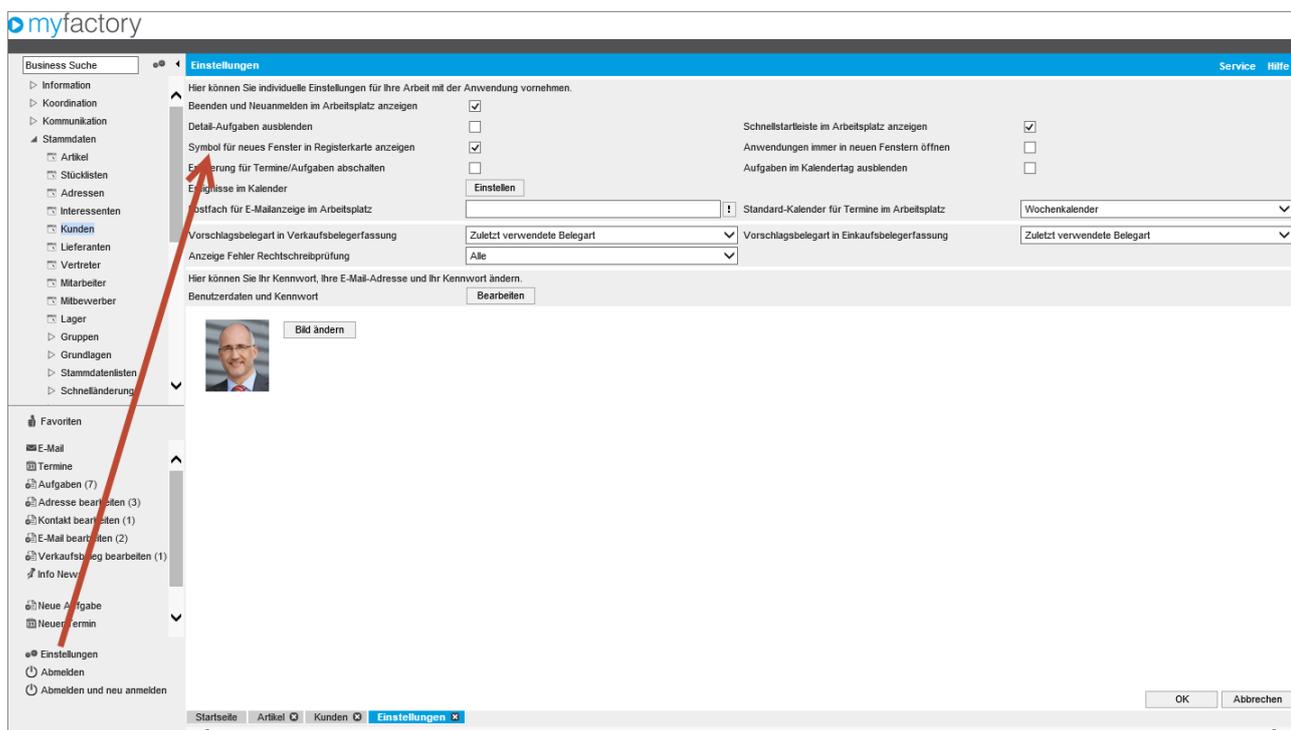
Die myfactory-Register

Alle Anwendungen öffnen sich innerhalb des Haupt-myfactory-Fensters und werden im unteren Bereich als Register angezeigt:

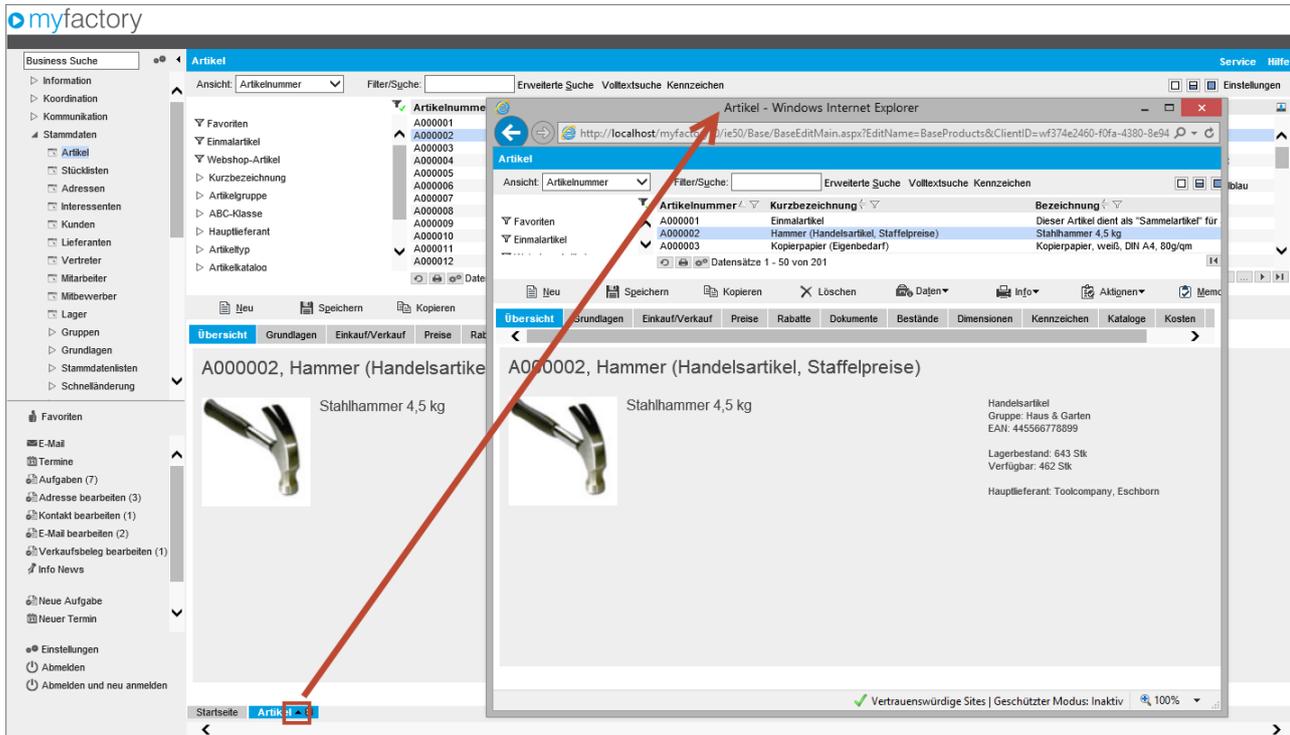


Unter bestimmten Umständen kann es hilfreich sein, die Anwendung „abzudocken“ bzw. als neues Fenster zu öffnen, z. B. wenn Sie zwei Adresstammsätze nebeneinander anzeigen möchten.

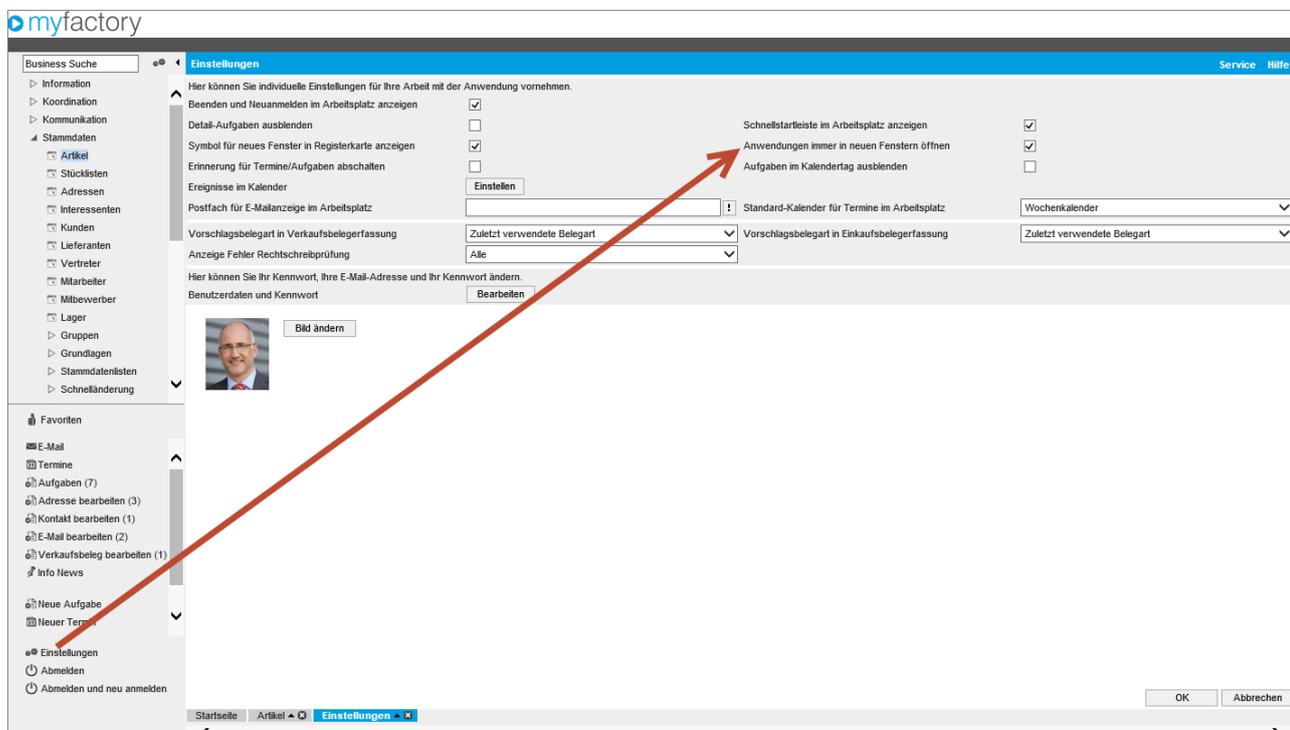
Daher können Sie über Einstellungen ein Symbol auf den myfactory-Registern einblenden:



Ein Klick auf das kleine Dreieck im myfactory-Register öffnet die Anwendung in einem neuen Fenster:

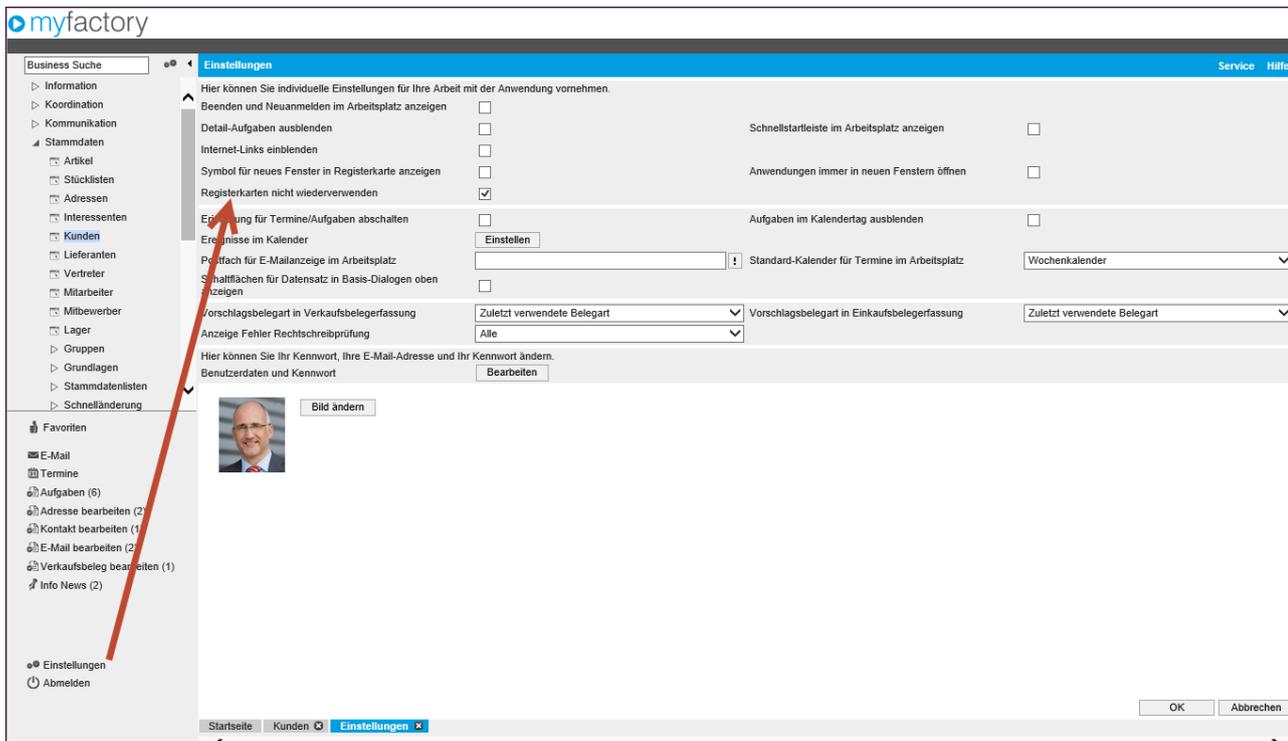


Bevorzugen Sie die Arbeitsweise mit eigenen Fenstern, können Sie das Grundverhalten in den Einstellungen verändern:

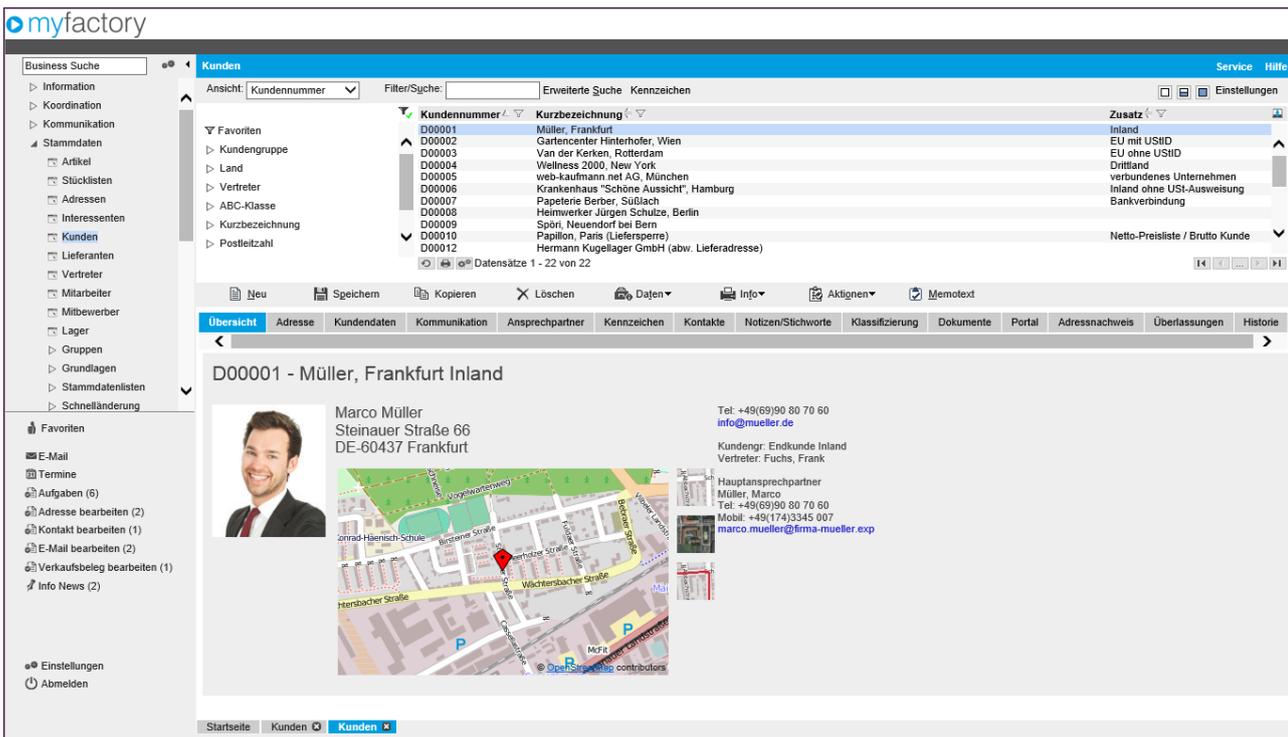


Alle Anwendungen werden nun in einem eigenen Fenster geöffnet, wie Sie es vielleicht von der Version 4.3 gewohnt sind.

Damit die Anzahl der Register übersichtlich bleibt, erkennt myfactory, ob ein Dialog bereits geöffnet ist und verwendet beim wiederholten Aufruf das gleiche Register. Unter Umständen möchten Sie aber dieses Verhalten verhindern, z. B. wenn Sie mit Kundenstammdaten arbeiten und aus einer Auswertung heraus einen anderen Kundenstamm aufrufen, soll dieser nicht Ihre Einstellungen im anderen Register überschreiben. In den Einstellungen finden Sie den Eintrag „Registerkarten nicht wiederverwenden“:



Haben Sie diese Einstellung gewählt, können Sie Dialoge mehrfach öffnen:



Zusammenfassung

Die Oberfläche wurde sorgfältig und mit viel Liebe zum Detail von uns in Zusammenarbeit mit Design- und Usability-Experten entworfen. Wir hoffen, dass Sie bei der Anwendung ebenso viel Freude haben, wie wir bei der Konzeptionierung, Umsetzung und Optimierung hatten.

Auch wenn manche Punkte zu Beginn für den erfahrenen Poweruser ungewohnt erscheinen, möchten wir Sie doch dazu anhalten sich einfach auf die neuen Bedienkonzepte einzulassen. Sie werden feststellen, schon nach kurzer Zeit sind diese in Fleisch und Blut übergegangen.

Wie Sie einige Bedienelemente und Verhaltensweise der myfactory 5.0 anpassen können um Ihre gewohnte Arbeitsweise der 4.3 nachzuempfinden haben wir in einem gesonderten Dokument zusammengestellt.

Wir wünschen viel Erfolg mit Ihrer myfactory.



myfactory International GmbH
Agnes-Pockels-Bogen 1
D-80992 München
Tel.: +49 (89) 21 90 963 - 0
Fax: +49 (89) 21 90 963 - 49
E-Mail: info@myfactory.com
www.myfactory.com

